|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |  |

**国際交流 (調査・研究) 援助申請書**

　　　年　　　月　　　日

公益財団法人ライフサイエンス振興財団

理事長 　林　幸秀　殿

　　　男

申請者氏名 　　　 　　　　 　 　　女

(慣用のローマ字)

生年月日　　　　　年　　月　　日　(満　　才)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者に関する事項 | 最終学校名・卒業年月 | 年　　　月 |
| 学位名・授与大学名・  取得年月 | 博士　　　　　　　　　大学　　　　　　　　　　年　　　月 |
| 上記最終学校卒業後、現在に至る簡単な経歴を記入ください |  |
| 現在の研究分野  (なるべく具体的に) |  |
| 所属機関・職名  (学部・学科などなるべく詳しく記入して下さい) |  |
| 所属機関所在地  (電話には市外局番を入れて下さい)、　連絡先Email | 〒　　　　　　電話 (　　　　) － (内線　　　　　　　)  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＠ |
| 自宅住所  (電話には市外局番を入れて下さい) | 〒　　　　　　電話 (　　　　) － (内線　　　　　　　) |

下記研究機関において調査・研究を行うため、貴財団の国際交流の援助を受けたいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 受入研究機関等   多数にまたがる場合には別添してください | |
| 名　　　 称 |  |
| 所　在　地 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 受入研究機関等の受入責任者   研究指導者　又は　共同研究者  （該当の分に○印をつけてください。調査の場合には記載の必要はありません。） | | |
| 氏　　名 |  |  |
| 職　　名 |  |  |
| 専　　攻 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 相手側の受入通知 | | 有 （主な往復文書写添付）　　　　　　　　　　　無 | | | | |
| 1. 相手側からの   経費援助の有無 | | 有 （金額　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　　無 | | | | |
| 1. 出張の期間 | | 日間 | 自　　　　　　　　　　　　　年　　　　月　　　日  至　　　　　　　　　　　　　年　　　　月　　　日 | | | |
| 1. 出張に対する   補助金希望額 | | 円 | | （内訳）  滞在費  航空費 | | |
| 1. 本海外調査・研究の目的及び必要性（またはその経緯） | | | | | | |
| 1. 現在に至る主な研究歴について (主な発表論文（その中で査読論文については〇を付けてください）、受賞等についても記入して下さい。)   なお、関連する国際共同研究、留学などの経験があれば記入してください。 | | | | | | |
| 1. 本海外調査・研究の具体的な内容と計画 | | | | | | |
| １０．　語学能力 (国語名と読解力、作文力、会話力を優、良、可で自己評価して記入して下さい。なお、TOEICなど語学力を証明する資格があれば記載してください。) | | | | | |
| １１．　本海外調査・研究についての他機関への申請状況 |  | | | |  |
| １２．　当財団への過去の申請状況 |  | | | | |
| １３．　過去の渡航回数及び最近３年間の渡航歴 (出張先、目的、期間等) について | | | | | |

|  |
| --- |
| 所属機関長の推薦書・出張承諾書   1. 推薦の理由 |
| 1. 出張の承諾   上記申請者が貴財団の国際交流の援助を受けた場合、申請期間の海外出張を承諾します。  　　年　　月　　日  所属機関長の職名及び氏名 |

* 注　意　　本申請書は必ず所属機関長の推薦と出張の承諾を得て提出してください。

**機関長の氏名は署名でお願いします。職印は必要ありません。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 財団  記入欄 | 採用・不採用 | 1. 補助金額   円 |